



اسناد مناقصه عمومی شماره ۰۰-۰۹-۵-۱۴۰۴

انتخاب پیمانکار جهت تامین سه دستگاه تاکسی با راننده

آذر ماه ۱۴۰۴

فهرست

❖ متن شرایط شرکت در مناقصه

❖ نمونه قرارداد (صرفاً جهت آشنایی با شرایط قرارداد بوده و در صورت صلاحدید

خریدار قابل تغییر می باشد) (پیوست شماره ۱)

❖ فرم پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۲)

نحوه ارائه اسناد مناقصه شامل سه پاکت مجزا به شرح ذیل می باشد :

۱- **پاکت الف:** حاوی مدارک خواسته شده در صفحه ۷ اسناد مناقصه.

۲- **پاکت ب :** حاوی مدارک خواسته شده در صفحه ۸ اسناد مناقصه.

۳- **پاکت ج :** حاوی سپرده شرکت در مناقصه به میزان اعلام شده در بند

۳-۳ ماده ۳ شرایط شرکت در مناقصه در صفحه ۵ می باشد.

توجه :

لزوم پذیرش پاکات مناقصه، ارائه هر سه پاکت بصورت مجزا می باشد.

اسناد مناقصه عمومی شماره ۰۰-۰۹-د-۱۴۰۴ با موضوع

انتخاب پیمانکار جهت تامین سه دستگاه تاکسی با راننده

مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا (سهامی خاص) که منبع دستگاہ مناقصه گزار نامیده می شود، در نظر دارد خدمات تامین سه دستگاه خودرو با راننده خود را، مطابق RFP پیوست در چهارچوب اسناد مناقصه به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید. علاقمندان در صورت تمایل به شرکت در مناقصه و ارایه پیشنهاد، با توجه کافی به شرایط شرکت در مناقصه و اسناد مرتبط به شرح ذیل می بایستی مبلغ ۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (نهصد میلیون ریال) بعنوان سپرده شرکت در مناقصه، به صورت ضمانت نامه بانکی یا یک فقره چک بانکی (تضمین شده توسط بانک) به میزان مبلغ مذکور در وجه دستگاه مناقصه گزار، بدون قید و شرط در پاکت (ج) به امور مالی مناقصه گزار، تحویل و به همراه پیشنهادات فنی و مالی خود که در دو پاکت (الف) و (ب) به صورت جداگانه تنظیم شده حداکثر تا ساعت ۱۶ مورخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۳ به دبیرخانه مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا به آدرس: تهران- بلوار کرمان خودرو- بلوار پنجاه و دوم- بزرگراه شهید لشگری (جاده مخصوص کرج)- پلاک ۱۷۲ طبقه همکف، تحویل و رسید دریافت نمایند.

۱- موضوع مناقصه :

موضوع مناقصه عبارت از تامین سه دستگاه تاکسی با سیستم گرمایشی و سرمایشی مناسب (استفاده از کولر و بخاری) (سمند، ۴۰۵، آریو، شاهین، دنا از سال تولید ۱۳۹۹ به بعد) با راننده تمام وقت در ساعت کاری کارفرما برای کلیه مسیرها و مسیرهای محدوده طرح ترافیک شهری و برون شهری جهت انجام خدمات موضوع قرارداد، مطابق (RFP) پیوست شماره یک به مدت یکسال کامل شمسی در شهر تهران، حومه و در صورت لزوم سایر شهرها جهت ارائه خدمات ایاب و ذهاب و نیز ارسال مرسولات ، بر اساس شرایط اسناد مناقصه می باشد.

۱-۱) شروع به کار خودروهای معرفی شده توسط پیمانکار در صورت تایید دستگاه نظارت کارفرما خواهد بود.

۲- مدت زمان انجام خدمات :

مدت زمان انجام خدمات موضوع مناقصه یکسال از تاریخ ابلاغ شروع بکار به برنده مناقصه و ارائه تضمین حسن انجام کار و انجام تعهدات ماده ۱۱ پیش نویس قرارداد (پیوست شماره یک اسناد مناقصه) به دستگاه مناقصه گزار خواهد بود. بدیهی است در صورت ارائه خدمات مطلوب توسط برنده مناقصه، حسب صلاحدید دستگاه مناقصه گزار برای مدت زمان بیشتر نیز قابل تمدید خواهد بود.

۳- شرایط شرکت در مناقصه :

۳-۱) ارائه فتوکپی برابر اصل پروانه فعالیت با تاریخ معتبر به همراه سایر گواهی های مرتبط با موضوع مناقصه از جمله دارا بودن گواهی تایید صلاحیت ایمنی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی.

۲-۳) پیشنهاد دهندگان می‌بایست **پاکت حاوی اطلاعات فنی اسناد مناقصه (پاکت الف) و پیشنهاد مالی (پاکت ب)** را در سررسید مقرر در دو پاکت مجزا به دبیرخانه مناقصه گزار تحویل نموده و رسید آن را از گیرنده دریافت نمایند.

۳-۳) پیشنهاد دهندگان می‌بایست **پاکت سپرده شرکت در مناقصه (پاکت ج)** (شامل ضمانت بانکی / چک رمزار بانکی به حواله کرد مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا) به مبلغ ریال (۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال) را به **امور مالی مناقصه‌گزار** (مرکز تحقیقات و نوآوری سایپا) تحویل داده و رسید آن را از گیرنده دریافت نمایند.

۳-۴) در صورت واریز وجه تضمین شرکت در مناقصه بصورت نقدی (واریز به حساب)، شرکت کنندگان می‌توانند مبلغ مذکور را به شماره شبا IR600540107602110137436001، بانک پارسیان شعبه ۱۰۷۶ به نام مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا واریز نمایند و رسید مربوطه را مطابق بند ۳-۳ ماده ۳، به دستگاه مناقصه‌گزار تحویل نمایند.

۴- سایر شرایط مناقصه :

۴-۱) هزینه درج آگهی بر عهده برنده مناقصه خواهد بود.

۴-۲) قیمت های پیشنهادی می‌بایست در هر نوبت از دعوت تا سه ماه معتبر باشد.

۴-۳) شرکت کننده در مناقصه اقرار نمود، پس از بررسی جوانب فعالیت های موضوع مناقصه (فنی ، مالی و بازرگانی) با رعایت شرایط اسناد مناقصه مندرج در پاکت (الف) نسبت به ارائه پیشنهاد قیمت پاکت (ب) اقدام نموده است و از کمیت و کیفیت خدمات موضوع مناقصه مطابق خواسته مناقصه گزار (طبق RFP پیوست شماره یک) ، قبل از شرکت در مناقصه مطلع بوده و هر گونه ادعایی که پس از ارسال اسناد مناقصه قبل از امضاء قرارداد و یا در طول مدت قرارداد بتواند مستند جعل قرار گیرد از وی پذیرفته نخواهد بود و برنده مناقصه موظف است خدمات موضوع مناقصه را در چهارچوب اسناد مناقصه به نحو احسن و مورد تایید دستگاه مناقصه گزار با مبلغ اعلامی و توافق شده طی عقد قرارداد به انجام رساند.

۴-۴) برنده مناقصه متعهد است خدمات موضوع مناقصه را مطابق دستور کارهای ابلاغی از سوی دستگاه نظارت مناقصه‌گزار انجام و تحویل نماید.

۴-۵) چنانچه شرکت کنندگان، از ارایه سپرده شرکت در مناقصه (پاکت ج)، خودداری نموده باشند، از لیست شرکت کنندگان، حذف و پاکت (ب) آنان بازگشایی نخواهد شد. همچنین به پیشنهادات مبهم، مشروط و مخدوش نیز ترتیب اثر داده نخواهد شد. (تصمیم نهایی در این خصوص قبل از بازگشایی پاکت بر عهده مناقصه گزار خواهد بود).

۴-۶) چنانچه برنده مناقصه حداکثر ظرف مدت ۵ روز کاری پس از اعلام و ابلاغ برنده شدن توسط مناقصه گزار، حاضر به انعقاد قرارداد و تودیع تضامین حسن انجام کار معتبر و مورد تایید کارفرما نگردد ، سپرده شرکت در مناقصه وی به نفع مناقصه‌گزار ضبط خواهد شد و وفق مقررات و قوانین، با برنده رتبه دوم، قرارداد منعقد خواهد گردید و برنده رتبه دوم نیز چنانچه حداکثر ظرف مدت ۵ روزکاری پس از اعلام مناقصه‌گزار، حاضر به امضاء قرارداد و تودیع ضمانتنامه معتبر و مورد تایید نگردد سپرده شرکت در مناقصه وی نیز ضبط و با برنده رتبه سوم، قرارداد وفق مقررات و قوانین منعقد خواهد گردید و چنانچه برنده رتبه سوم نیز حداکثر ظرف مدت ۵ روز کاری پس از اعلام مناقصه‌گزار، حاضر به

عقد قرارداد و تودیع ضمانتنامه معتبر نگردد، سپرده شرکت در مناقصه وی نیز به نفع مناقصه گزار ضبط و مناقصه از طریق کمیسیون معاملات دستگاه مناقصه گزار تجدید و یا تصمیم گیری خواهد شد.

۷-۴) سپرده رتبه های دوم و سوم، تا انعقاد قرارداد با برنده (رتبه اول) و دریافت ضمانت نامه های معتبر از وی، نزد مناقصه گزار، باقی می ماند و سپرده نفرات بعدی مسترد خواهد شد.

۸-۴) پیشنهاد دهندگان، هنگام بازگشائی پاکت ها، حضور نخواهند داشت.

۹-۴) دستگاه مناقصه گزار پس از دریافت پاکت های موضوع مناقصه (الف /ب/ج) حسب تشخیص خود در رد یا قبول هریک از پیشنهادها و هم چنین در واگذاری خدمات موضوع مناقصه به هریک از پیشنهاد دهندگان و یا ابطال مناقصه مختار است و هیچ گونه اعتراضی از سوی شرکت کنندگان در مناقصه وارد نمی باشد.

۱۰-۴) پس از ارسال مدارک و اسناد و دریافت پاکت ها توسط مناقصه گزار در مهلت مقرر، هیچ گونه درخواستی از طرف شرکت کنندگان مبنی بر اصلاح و اضافه نمودن و یا حذف مدارک، قابل قبول نخواهد بود.

۱۱-۴) شرکت کنندگان مجاز به ارائه دو پیشنهاد قیمت نمی باشند، در صورت رویت، هیچ کدام از دو پیشنهاد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۲-۴) هرگونه توضیح، تجدید نظر، حذف و افزودن اسناد و مدارک مناقصه، نحوه تغییر و تسلیم آنها، کتباً از سوی مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک مناقصه، منظور خواهد گردید و مناقصه گزار، حق تغییر، اصلاح و یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت مناقصه برای خود محفوظ می دارد. در صورت لزوم اعمال تغییرات، مراتب به کلیه شرکت کنندگان اطلاع رسانی خواهد شد و تعویض پاکت قابل قبول خواهد بود.

۱۳-۴) رقم پیشنهاد قیمت که توسط شرکت کنندگان ارائه خواهد شد می بایست بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده به صورت جداگانه، به عدد و حروف و بدون خط خوردگی و لاک گرفتگی و در فرم پیشنهاد قیمت که ضمیمه اسناد مناقصه می باشد، نوشته شده و صرفاً در پاکت (ب) ارسال گردد.

۱۴-۴) شرکت کنندگان می بایست کسورات قانونی (بیمه قرارداد) را در پیشنهاد قیمت خود، لحاظ نموده باشند.

۱۵-۴) شرکت کننده در مناقصه، می بایستی کلیه برگه های اسناد مناقصه را با مهر شرکت ممهور و امضاء نماید، ادعای عدم رویت هر یک از شروط و بندهای شرایط مناقصه و یا عدم محاسبه آن در قیمت پیشنهادی، از نظر مناقصه گزار قابل قبول نمی باشد.

۱۶-۴) کلیه تضمین ها و اسناد مالی ارائه شده توسط متقاضی شرکت در مناقصه می بایست اصلتاً توسط متقاضی صادر و به نام مناقصه گزار تهیه و ارائه گردد.

۴-۱۷) شرکت کنندگان می‌بایست هیچگونه منع قانونی جهت شرکت در مناقصه و عقد قرارداد با مناقصه گذار نداشته باشند و در صورت احراز در هر مقطع زمانی، مناقصه گزار مجاز خواهد بود ضمن وصول خسارات وارده به تشخیص خود از محل مطالبات و یا تضامین نسبت به فسخ یکجانبه اقدام نماید و در صورت عدم پوشش به طرق قانونی نسبت به جبران خسارات وارده اقدام نماید و هیچ گونه اعتراضی قابل پذیرش نخواهد بود.

۴-۱۸) برنده مناقصه نمی تواند بدون موافقت کتبی دستگاه مناقصه گزار ، موضوع مناقصه را به غیر ، واگذار نماید.
۴-۱۹) شرکت کنندگان می‌بایست بر روی هریک از پاکت ها، موضوع مناقصه ، نام و اقامتگاه قانونی شرکت کننده در مناقصه و نوع پاکت (الف/ب/ج) را درج نمایند.

۴-۲۰) نمونه قرارداد (پیوست شماره یک اسناد مناقصه) جهت آشنایی با محدوده و شرایط اصلی قرارداد می‌باشد و صرفاً به صلاحدید دستگاه مناقصه گزار قابل تغییر می‌باشد.

۴-۲۱) شرکت کنندگان می‌توانند قبل از ارسال مدارک، جهت اطلاعات بیشتر در خصوص مسائل فنی ، با آقای تاجدین با شماره ۴۴۱۹۶۹۵۱ (داخلی ۴۵۳) و یا با آدرس ایمیل tajodini.p@Airic-ir.com مکاتبه فرمایند در خصوص مسائل **بازرگانی** ، با شماره تلفن ۴-۴۴۱۹۶۹۵۱ داخلی ۴۲۳ خانم ناظم تماس حاصل فرمایید.

۵) پاکت در بسته (الف) شامل موارد ذیل می‌باشد :

۵-۱) ارائه فتوکپی مستندات سوابق همکاری با شرکت‌ها و سازمان‌ها در زمینه موضوع مناقصه همراه با گواهی‌های حسن انجام کار و لیست قراردادهای قبلی حداقل ۳ سال گذشته و جاری و ارسال مستندات مربوطه با ذکر نام شرکت و تلفن که بتوان با ایشان تماس گرفت.

۵-۲) آگهی تاسیس، آخرین تغییرات شامل تغییرات هیئت مدیره و آدرس شرکت و اسنادنامه شرکت/موسسه (در صورت عدم ارائه هر کدام از موارد دلیل آن را بیان نماید).

۵-۳) ارائه فتوکپی برابر اصل کارت ملی و تمامی صفحات شناسنامه صاحبان امضاء.

۵-۴) ارائه گواهی اصل نمونه امضاء صاحبان امضاء از دفاتر اسناد رسمی.

۵-۵) ارائه گواهی نامه های کد اقتصادی، مالیات بر ارزش افزوده.

۵-۶) ارائه فتوکپی گواهی عضویت در اتحادیه صنفی مرتبط.

۵-۷) ارائه گواهی ثبت نام شرکت در سامانه ثناء.

۵-۸) ارائه تصویر پروانه فعالیت با تاریخ اعتبار معتبر (جواز کسب).

۵-۹) ارائه فتوکپی گواهی تایید صلاحیت از وزارت تعاون ، کار و رفاه اجتماعی (در صورت وجود).

۵-۱۰) اعلام شماره حساب، شماره شبا، نام بانک، نام شعبه و کد شعبه حسابی که متعلق به شرکت/موسسه باشد.

۵-۱۱) تمامی صفحات اسناد مناقصه حاضر (شامل پیوست ها) مهوور به مهر شرکت و امضاء توسط صاحبان امضاء مجاز شرکت کننده.

۶) پاکت دربسته (ب) شامل موارد ذیل می باشد :

برگ پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۲ اسناد مناقصه) که در داخل دفترچه اسناد مناقصه می باشد، می بایستی تکمیل و پس از امضاء و مهر شرکت، در داخل پاکت (ب) قرار گیرد.

۷) پاکت دربسته (ج) شامل موارد ذیل می باشد :

۱-۷) سپرده شرکت در مناقصه (شامل ضمانت بانکی / چک رمزار بانکی قابل پرداخت به حواله کرد مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا) به مبلغ (۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (نهصد میلیون ریال) می باشد.

۲-۷) شرکت کنندگان در مناقصه لازم است پاکت سپرده شرکت در مناقصه (پاکت ج) را به امور مالی مرکز تحقیقات و نوآوری سایپا تحویل داده و رسید آن را از گیرنده دریافت نمایند.

توجه: کلیه مکاتبات مربوط به این مناقصه با وصف ارسال به نشانی ایمیل رسمی شرکت کنندگان و ارسال به دبیرخانه مناقصه گذار به منزله ابلاغ رسمی است.

پیوست شماره ۱ اسناد مناقصه

نمونه قرارداد صرفاً جهت آشنایی با محدوده و شرایط قرارداد بوده و حسب صلاحدید کارفرما قابل تغییر می باشد

قرارداد خدمات تامین ۳ دستگاه تاکسی با راننده

فی مابین

مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا

(سهامی خاص)

و

شرکت

(سهامی.....)

قرارداد خدمات تامین ۳ دستگاه تاکسی با راننده

این قرارداد فی مابین مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا (سهامی خاص) ثبت شده به شماره ۱۰۰۳۳۱، به نمایندگی آقایان به سمت (.....) و به سمت (.....) با شناسه ملی شماره ۱۰۱۴۴۳۱۱۰، کد اقتصادی شماره ۴۱۱۱۴۹۴۴۱۶ و کدپستی شماره ۱۳۸۶۱۳۳۳۱۱ به نشانی: تهران - بلوار کرمان خودرو - بلوار پنجاه و دوم - بزرگراه شهید لشگری (جاده مخصوص کرج) - پلاک ۱۷۲ طبقه همکف به شماره تلفن ۴۴۱۹۶۹۵۱ و فاکس شماره ۴۴۱۹۶۷۹۶ که منبهد "کارفرما" نامیده می شود از یکطرف و شرکت (سهامی) ثبت شده به شماره به نمایندگی آقایان به سمت (.....) و (.....) با شناسه ملی شماره کد اقتصادی شماره و کدپستی شماره به آدرس پستی: تهران - شماره تلفن: ، فاکس شماره ۶۶۰۰۸۳۶۷ و آدرس الکترونیکی که از این پس بعنوان "پیمانکار" خوانده می شود، به شرح ذیل منعقد می گردد و طرفین ملزم و متعهد به اجرای کلیه مفاد و شرایط آن می باشند.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

موضوع مناقصه عبارت از تامین سه دستگاه تاکسی سرویس با راننده تمام وقت (ساعت کاری کارفرما) به مدت یکسال کامل شمسی به شرح ذیل در شهر تهران، حومه و در صورت لزوم سایر شهرها جهت ارائه خدمات ایاب و ذهاب و نیز ارسال مرسولات، مطابق (RFP) پیوست شماره یک که جزء لاینفک قرارداد می باشد.

۱-۱) سه دستگاه تاکسی با سیستم گرمایشی و سرمایشی مناسب (استفاده از کولر و بخاری) با راننده تمام وقت در ساعت کاری کارفرما (سمند، ۴۰۵، آریو، شاهین، دنا از سال تولید ۱۳۹۹ به بعد) برای مسیرهای محدوده طرح ترافیک شهری و برون شهری جهت انجام خدمات موضوع قرارداد، می باشد.

۱-۲) شروع به کار خودروهای معرفی شده توسط پیمانکار در صورت تایید دستگاه نظارت کارفرما خواهد بود.

ماده ۲- مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد براساس پیشنهاد قیمت مندرج در پیوست شماره دو اسناد مناقصه برای مدت یکسال تقریباً به مبلغ ریال برآورد می گردد.

ماده ۳- مدت قرارداد:

۳-۱) مدت قرارداد یکسال کامل شمسی از تاریخ ابلاغ شروع به کار و ارائه تضمین حسن انجام کار و انجام تعهدات ماده ۱۱ قرارداد کارفرما به پیمانکار خواهد بود. بدیهی است در صورت ارائه خدمات مطلوب توسط پیمانکار، حسب صلاحدید دستگاه نظارت کارفرما زمان قرارداد برای مدت بیشتر نیز قابل تمدید خواهد بود.

۲-۳) پیمانکار متعهد می گردد پس از پایان مدت قرارداد، حسب لزوم و اعلام کارفرما، حداکثر ظرف مدت **دو ماه** با مبلغ توافق شده در قرارداد حاضر، خدمات موضوع قرارداد را انجام و ادامه دهد. بدیهی است انقضای مدت قرارداد رافع مسئولیتهای پیمانکار نخواهد بود.

ماده ۴- نحوه پرداخت :

۱-۴) کلیه پرداختها پس از انجام خدمات در پایان هر ماه با ارسال صورتحساب رسمی از سوی پیمانکار و تایید خدمات توسط دستگاه نظارت کارفرما پس از کسر کسور قانونی حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز قابل پرداخت می باشد.

۱-۴-۱) عدم ارسال به موقع صورتحساب توسط پیمانکار مسئولیتی را متوجه کارفرما نمی نماید.

۲-۴) کارفرما مجاز خواهد بود هرگونه جرایم و خسارات احتمالی را که در جریان اجرای این قرارداد از سوی پیمانکار و عوامل اجرایی ایشان به کارفرما وارد می گردد از محل هرگونه مطالبات ، تضامین پیمانکار کسر و در صورت عدم پوشش به طرق قانونی از پیمانکار وصول نماید.

۳-۴) مالیات بر ارزش افزوده مطابق قوانین مالیاتی کشور با ارائه گواهی نامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده به پیمانکار پرداخت می گردد، بر این اساس ضروری است پیمانکار صورتحساب های خود را مطابق دستورالعمل سازمان امور مالیاتی با **فرمت تعیین شده در سال ۱۴۰۴ سازمان امور مالیاتی** به صورت چاپی (شامل درج : شماره فاکتور و تاریخ ، نام شرکت، شماره اقتصادی، شماره ثبت /شماره ملی، نشانی کامل، کدپستی، شماره تلفن طرفین قرارداد و **شماره قرارداد شناسه یکتا منحصر به فرد مالیاتی**) تنظیم و ارائه نماید.

۴-۴) واریز وجوه صورتحساب های پیمانکار پس از اخذ تأییدات مورد لزوم، از طریق بانک شماره حساب شماره شباهت..... IR..... شعبه کد شعبه متعلق به شرکت ، امکان پذیر خواهد بود.

ماده ۵- کسور قانونی :

۱-۵) کارفرما از هر صورتحساب قابل پرداخت به پیمانکار به میزان ۵ درصد به عنوان علی الحساب بیمه، کسر می نماید که بازپرداخت آن منوط به ارائه مفادحساب بیمه از سازمان تامین اجتماعی می باشد.

۲-۵) آخرین صورتحساب پیمانکار پس از اخذ و ارائه مفادحساب بیمه از سازمان تامین اجتماعی نسبت به کل مبلغ کارکرد با تایید دستگاه نظارت کارفرما قابل پرداخت می باشد.

ماده ۶- زمان بندی حرکت سروسها :

۱-۶) پیمانکار موظف است به شرح برنامه زمان بندی ذیل در محل کارفرما حضور و جابجایی پرسنل کارفرما را انجام دهد:

الف) روزهای معمولی یا کاری (شنبه تا چهارشنبه) :

۶-الف (۱) ساعت ورود به مرکز راس ساعت ۷:۱۵

۶-الف (۲) ساعت پایان کار مرکز راس ساعت ۱۶:۳۰

۶-الف (۳) ساعت اضافه کار تا ساعت ۱۹:۱۰ .

ب) روزهای پنجشنبه (ساعت کاری مرکز) :

۶-ب (۱) ساعت ورود به مرکز راس ساعت ۷:۱۵

۶-ب (۲) ساعت پایان کار در مرکز راس ساعت ۱۶:۳۰

تبصره ۱) در حال حاضر پنج شنبه‌ها (بند ۶-ب) برقرار نمی‌باشد ولیکن در صورت تشخیص کارفرما به برقراری خدمات موضوع قرارداد ، پیمانکار با شرایط قرارداد حاضر مکلف به ارائه خدمات می‌باشد.

۶-۲) در ایام ماه مبارک رمضان زمان بندی حضور خودروها یک هفته قبل کتباً توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ خواهد شد.

۶-۳) در صورتی که به هر دلیل و بنا به تشخیص دستگاه نظارت کارفرما (شرایط جوی ، ترافیک ناشی از تعطیلات پیش رو و تعطیلات تابستانی و غیره) انجام خدمات تعیین شده از طرف دستگاه نظارت کارفرما کنسل شود، پیمانکار ملزم به تبعیت از درخواست دستگاه نظارت کارفرما به ترتیب اولویت صرف اعلام تلفنی و یا ارسال پیامک به تلفن همراه نماینده پیمانکار می‌باشد و در صورت عدم امکان ارتباط تلفنی و یا پیام ، ارسال فکس به پیمانکار ملاک عمل می باشد.

۶-۴) در صورت بروز هرگونه شرایط و حوادث فورس ماژور (جنگ، کلیه بلایای طبیعی و موارد پیش بینی نشده) با اعلام کتبی پیمانکار به کارفرما و تشخیص و نظر کارفرما عمل خواهد شد و پیمانکار ملزم به تبعیت از آن می‌باشد.

تبصره ۲) در صورت تغییر زمان انجام خدمات درخواستی، موضوع از طریق تماس تلفنی یا پیامک با نماینده پیمانکار اعلام و به منزله ابلاغ به پیمانکار محسوب گردیده و پیمانکار بدون هرگونه عذری موظف به اجرای درخواست کارفرما می‌باشد.

تبصره ۳) در صورت بروز شرایط اضطراری از قبیل (شیوع بیماری ، آلودگی هوا ، ...) که منجر به تغییر روز یا ساعت کاری یا تغییر در تعداد سرویس‌ها گردد پیمانکار ملزم به اجرای درخواست کارفرما می‌باشد. بدیهی است براساس تعداد سرویس‌ها و نرخ‌های مندرج در قرارداد، هزینه‌های اضافی احتمالی محاسبه و طبق قرارداد پرداخت خواهد گردید.

ماده ۷- تعهدات پیمانکار :

- ۷-۱) پیمانکار تایید می نماید که در انعقاد این قرارداد کلیه اطلاعات لازم در خصوص موضوع قرارداد ، ابعاد ، حجم و کیفیت و تامین راننده با تجربه و جرایم احتمالی رانندگی نیز سایر منابع مورد نیاز و هزینه مستقیم و غیرمستقیم این کار را گردآوری و بررسی کرده است و بعداً معترض به عدم اطلاع خود نخواهد شد.
- ۷-۲) پیمانکار تایید نمود که تخصص و توانایی لازم جهت انجام موضوع قرارداد مطابق زمان بندی و RFP پیوست شماره یک و خواسته کارفرما را داشته و از نحوه اجرای آن کاملاً مطلع بوده و ملزم به اجرای دقیق آن می باشد و با علم و اطلاع کامل از مفاد و شرایط قرارداد نسبت به امضاء قرارداد اقدام نموده است .
- ۷-۳) پیمانکار متعهد است از رانندگانی که دارای صلاحیت رانندگی و تجربه در زمینه انجام خدمات موضوع قرارداد هستند استفاده نماید، رانندگان مذکور می بایست الزاماً آگاهی و آموزش لازم در زمینه های قوانین کامل راهنمایی و رانندگی ، محیط زیست ، ایمنی و بهداشت داشته و با موازین اخلاقی و اسلامی آشنایی کامل داشته و در طول مدت قرارداد ملزم به رعایت آن باشند.
- ۷-۴) پیمانکار موظف و ملزم به رعایت و اجرای دستور العمل ها و کارهای اجرایی در زمینه موضوع قرارداد که از سوی ناظر و یا نمایندگان ناظر قرارداد به نمایندگان ایشان به طریق مندرج در ماده ۱۳ قرارداد ابلاغ می گردد، می باشد. (طبق ردیف ۱ جدول جرایم)
- ۷-۵) پیمانکار متعهد گردید جهت اجرای موضوع قرارداد از خودروهای مناسب و بدون عیب و نقص به همراه استفاده از کولر و بخاری متناسب با فصول سال با رعایت کامل نظافت و ایمنی و امکانات به شرح ذیل برای جابجایی پرسنل و یا ارسال مراسلات و انجام خدمات موضوع قرارداد استفاده نماید در صورت عدم رعایت آنها ، مشمول جریمه می گردد. (طبق ردیف ۲ جدول جرایم)
- بخاری خودرو سالم (به نحوی که فضای داخل خودرو را کاملاً پوشش داده و گرمای مناسب را در فصل سرما تامین نماید).
- کولر کلیه خودروهای موضوع قرارداد سالم و آماده سرویس و قابل استفاده باشند بطوری که مورد تایید دستگاه نظارت کارفرما قرار گیرند.
- شیشه ها سالم و قابل باز و بسته شدن باشند.
- لاستیک خودروها دارای کیفیت مطلوب و آج کافی بوده به گونه ای که از بروز حادثه و پنچرشدن بیش از حد جلوگیری بعمل آید.
- محیط خارج و داخل خودروها از قبیل کف خودرو، شیشه ها ، روکش صندلیها و زیر سری ها می بایست همواره کاملاً تمیز و بهداشتی باشد.
- تبصره ۴) پیمانکار موظف است تازمان رفع عیب موارد ذکر شده، خودروهای سرویس دهی را حذف و خودروهای بدون عیب جایگزین نماید.

۶-۷) پیمانکار موظف است لیست رانندگان و خودروهای موضوع قرارداد را به همراه مشخصات کامل رانندگان و شماره تلفن همراه آنان بلافاصله پس از امضاء قرارداد کتباً در اختیار دستگاه نظارت کارفرما قرار دهد و همچنین هرگونه تغییر در نوع خودرو و راننده می‌بایست با هماهنگی دستگاه نظارت کارفرما صورت پذیرد. (طبق ردیف ۳ جدول جرایم)

۷-۷) پیمانکار موظف است خودروهای جایگزین و مورد نیاز و تقاضای دستگاه نظارت کارفرما را به تعداد خرابی و یا غیبت در هر روز رزرو و تامین نماید تا در صورت بروز نقص فنی، غیبت و تصادف راننده، تاخیر و خللی برای انجام خدمات مورد نظر کارفرما ایجاد نگردد. در صورت عدم رزرو و تامین خودرو به تعداد مورد نیاز دستگاه نظارت کارفرما، پیمانکار علاوه بر پرداخت نقدی هزینه های انجام شده به کارفرما مشمول جریمه مطابق جدول جرایم نیز می‌گردد. (طبق ردیف ۴ جدول جرایم). بدیهی است در صورت عدم پرداخت هزینه توسط پیمانکار کلیه هزینه‌های انجام شده علاوه بر اخذ جریمه از محل اولین صورتحساب پیمانکار کسر می‌گردد.

۷-۸) سوخت گیری کلیه خودروهای موضوع قرارداد در طول مسیرها ممنوع می‌باشد و پیمانکار موظف است این موضوع را به کلیه رانندگان موضوع قرارداد اعلام نماید. (طبق ردیف ۶ جدول جرایم)

۷-۹) پیمانکار نمی‌تواند بدون موافقت کتبی کارفرما حقوق و تکالیف موضوع این قرارداد را کلاً یا جزئاً حتی از طریق عناوینی نظیر مشارکت، وکالت یا نمایندگی به غیر واگذار نماید و هرگونه قراری بین پیمانکار و اشخاص ثالث در این مورد باطل است. در صورت احراز تخلف، کارفرما در هر مقطع زمانی مجاز به فسخ قرارداد با احتساب جریمه ۳۰ درصد مبلغ ساعتی کرایه خودرو نسبت به باقیمانده قرارداد که بر مبنای بالاترین کارکرد انجام شده ماهیانه مورد محاسبه قرار می‌گیرد می‌باشد.

۷-۱۰) خروجی اگروز خودروهای موضوع قرارداد می‌بایست براساس استاندارد، عاری از دودزایی بوده و در صورت دودزا بودن خودرو که منجر به آلودگی زیست محیطی گردد، پیمانکار موظف به تعویض و جایگزین نمودن خودرو مناسب می‌باشد.

۷-۱۱) چنانچه انجام خدمات موضوع قرارداد در مسیرهای طرح ترافیک یا محدوده آلودگی هوا و یا سایر طرح‌های محدود کننده مصوب دولت بوده پیمانکار ملزم به تامین خودروهای محدوده مذکور بوده و هزینه های مربوطه را در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نموده است. (طبق ردیف ۵ جدول جرایم).

۷-۱۲) پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه خدمات موضوع این قرارداد را بعهدہ داشته و کارفرما در مدت اجرای پیمان مجاز است عملیات موضوع قرارداد را توسط واحدهای نظارتی خود بازرسی نماید و پیمانکار موظف است هر نوع اطلاعات و مدارکی را که مورد نیاز باشد در اختیار کارفرما بگذارد و تسهیلات لازم را برای انجام بازرسی‌های لازم فراهم کند، بدیهی است بازرسیها رافع مسئولیتهای پیمانکار نخواهد بود. (طبق ردیف ۶ جدول جرایم).

۷-۱۳) رانندگان پیمانکار موظف به هماهنگی با نماینده کارفرما بوده و می بایست زمان حرکت خود را مطابق برنامه زمان بندی دستگاه ناظر تنظیم نماید. چنانچه در مواردی به هر دلیل ساعت کار کارفرما تغییر نماید، پیمانکار موظف خواهد بود زمان حرکت خود را طبق برنامه اعلام شده از طرف کارفرما اصلاح نماید. تخلف از مفاد این بند در هر یک از مسیرها موجب تعلق جریمه ردیف ۶ جدول جرایم خواهد بود.

۷-۱۴) خودروهای موضوع قرارداد می بایست بدون عیب و نقص فنی بوده و دارای معاینه فنی (معتبر) باشند و پیمانکار متعهد است حداقل سه روز قبل از شروع قرارداد خودروهای موضوع قرارداد را جهت بازدید فنی و ظاهری در محل کار کارفرما آماده تا توسط دستگاه نظارت کارفرما مورد ارزیابی قرارگیرد. (طبق ردیف ۶ جدول جرایم)

۷-۱۵) پیمانکار حسن اخلاق ، رفتار و صلاحیت رانندگان موضوع قرارداد در طول مسیرهای تعیین شده را تایید و تضمین می نماید.

۷-۱۶) به جهت جلوگیری از حوادث احتمالی پس از دریافت گزارش خواب آلودگی رانندگان ، پیمانکار مشمول جریمه مطابق جدول جرایم می گردد. (طبق ردیف ۷ جدول جرایم)

۷-۱۷) خودروهای موضوع قرارداد الزاماً بایستی دارای بیمه کامل سرنشین (شخص ثالث) معتبر باشند که حداکثر و بالاترین سقف خسارت را به حادثه دیدگان پرداخت نماید. (طبق ردیف ۸ جدول جرایم)

۷-۱۸) مسئولیت هر گونه تاخیر ، تصادف ، خرابی خودروها ، تامین سوخت و تامین قطعات و لوازم یدکی ، آرم یا مجوز طرح ترافیک و سایر موارد بعهد پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه تعهدی نسبت به این قبیل امور نخواهد داشت.

۷-۱۹) کلیه مخارج از قبیل : تعمیر خودروها ، حقوق رانندگان، سوخت، جریمه، مالیات، عوارض و اصولاً هرگونه پرداخت مربوط به خودروها و راننده ها بعهد پیمانکار می باشد و پیمانکار بجز آنچه که در مبلغ قرارداد تعیین گردیده هیچگونه ادعای دیگری از کارفرما نخواهد داشت.

۷-۲۰) در ایام تعطیلات برابر اعلام نیاز کارفرما، پیمانکار موظف به اعزام خودروهای مورد نیاز کارفرما با کرایه تعیین شده از سوی اتحادیه و یا توافقی خواهد بود. (طبق ردیف یک جدول جرایم)

۷-۲۱) پیمانکار موظف است تصویر برابر اصل شده گواهینامه ، بیمه نامه شخص ثالث ، عدم اعتیاد ، کارت پایان خدمت یا معاف از خدمت و کارت سلامت خودرو ها (دارای اعتبار) و رانندگان و هم چنین مجوز معاینه فنی خودروهای موضوع قرارداد را طی نامه رسمی یک روز قبل از شروع اجرای قرارداد یا پس از تغییرات احتمالی به دستگاه نظارت کارفرما تحویل نماید. (طبق ردیف ۹ جدول جرایم)

۷-۲۱-۱) در صورت درخواست کارفرما پیمانکار موظف است گواهی عدم سوء پیشینه رانندگان / راننده مورد درخواست را ظرف مدت حداکثر یک ماه به دستگاه نظارت کارفرما تسلیم نماید. (طبق ردیف ۹ جدول جرایم)

۷-۲۲) پیمانکار متعهد به رعایت اصول و مقررات زیست محیطی و ایمنی بهداشت مطابق پیوست شماره دو می باشد.

۷-۲۳) رانندگان موضوع قرارداد تحت هیچ شرایطی حق ندارند در زمان ارائه خدمات به کارفرما ، افراد متفرقه (این افراد شامل همراهان کارکنان کارفرما نیز می شود و یا وابسته به خود) را سوار نمایند. (طبق ردیف ۱۰ جدول جرایم)

۷-۲۴) پیمانکار اعلام نمود دارای توان مالی کافی بوده و در صورت عدم وصول به موقع مطالبات قطعی خود از کارفرما قادر به پرداخت حداقل ۲ ماه حقوق و مزایای رانندگان موضوع قرارداد بدون هیچ خدشه ای می باشد.

۷-۲۵) کلیه رانندگان موضوع قرارداد هیچ رابطه استخدامی با کارفرما ندارند و نیروی پیمانکار می باشند و پیمانکار اعلام نمود حقوق و کلیه مزایای قانونی از جمله بیمه تامین اجتماعی و مسئولیت مدنی آنان را در مبلغ پیشنهاد قیمت خود لحاظ نموده است و متعهد است به منظور ارائه خدمات مطلوب و رضایت مندی رانندگان، حقوق و مزایای ماهانه آنان را حداکثر تا دهم ماه بعد پرداخت نماید و مسئولیت هرگونه خسارات مالی و جانی و هم چنین هرگونه ادعا در مراجع ذیصلاح قانونی برعهده پیمانکار می باشد.

۷-۲۵-۱) در صورت اعتراض رانندگان مبنی بر عدم دریافت به موقع مطالبات خود از پیمانکار که موجب بی نظمی در ارائه خدمات مطلوب به کارفرما شود پیمانکار مشمول جریمه ردیف ۱۱ جدول جرایم می گردد.

۷-۲۶) پیمانکار موظف است در صورت بروز اختلاف نماینده یا رانندگان با پرسنل کارفرما، مورد اختلاف را به اطلاع دستگاه نظارت کارفرما برساند و از این طریق به رفع اختلاف پرداخته و نمایندگان پیمانکار یا رانندگان حق ایجاد هیچ گونه تنش، بی احترامی و برخورد با پرسنل کارفرما را نخواهند داشت. (طبق ردیف ۱۰ جدول جرایم)

۷-۲۷) پیمانکار موظف است به منظور ارائه خدمات مناسب، همزمان با امضاء قرارداد یک نفر نماینده تام الاختیار با تجربه در زمینه اجرای موضوع قرارداد با اعلام شماره تلفن همراه فعال آنان جهت ارتباط و در صورت لزوم ابلاغ مراتب قراردادی بلافاصله و کتباً به دستگاه نظارت کارفرما معرفی نماید و نمایندگان وی ملزم به رعایت دستورات کارفرما بوده. (طبق ردیف ۱۲ جدول جرایم)

۷-۲۸) پیمانکار ضمن رعایت کلیه مقررات و قوانین راهنمایی و رانندگی و ضوابط جاری شرکت کارفرما، متعهد است چنانچه در اثر بروز سانحه و یا تصادفاتی که منجر به جرح، نقص و یا قطع عضو ، فوت و... برای پرسنل کارفرما گردد و راننده وسیله نقلیه پیمانکار به تشخیص مراجع ذیصلاح قانونی مقصر شناخته شود کلیه خسارات مادی و معنوی اعم از هزینه درمان و حقوق دوران استراحت کارکنان مطابق اعلام کارفرما را پرداخت نماید. بدیهی است در موارد فوق این مبلغ از هرگونه مطالبات و یا تضامین پیمانکار کسر خواهد شد و پاسخگویی به هرگونه ادعای اشخاص ثالث و طرح دعوا از سوی ایشان برعهده پیمانکار بوده و در صورت عدم مقصر بودن موظف به کلیه پیگیری های لازم تا مرحله وصول خسارات از مراجع ذیصلاح می باشد.

۷-۲۹) پیمانکار مسئولیت رعایت و اجرای کلیه قوانین مرتبط با موضوع قرارداد را اعم از قانون مسئولیت مدنی، راهنمایی و رانندگی و بیمه بعهدده دارد و هرگونه دعاوی که از طرف اشخاص حقیقی و حقوقی مربوط به موضوع این قرارداد صورت می‌پذیرد بعهدده وی می‌باشد و کارفرما از هرگونه مسئولیتی مبرا می‌باشد.

۷-۳۰) مسئولیت عدم رعایت دستورالعمل‌های مندرج در قانون کار و تامین اجتماعی به ویژه ماده‌های ۸۵ و ۹۵ قانون کار و همچنین الزامات و قوانین و مقررات ایمنی و بهداشت محیط کار و نیز ضوابط و استانداردهای محیط زیستی به عهده پیمانکار می‌باشد که بعنوان کارفرمای رانندگان در مراجع قانونی اعم از شبه قضایی و قضایی پاسخگو خواهد بود و ملزم به رعایت نکات یاد شده می‌باشد.

۷-۳۱) پیمانکار می‌بایستی کلیه مسائل ایمنی عوامل اجرایی خود را در خصوص انجام خدمات موضوع قرارداد رعایت و فراهم نماید و کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی نسبت به حوادث یا هرگونه اتفاقات احتمالی و تادیه خسارات ناشی از عدم رعایت مسایل ایمنی کار در قبال نیروهای پیمانکار را نخواهد داشت.

۷-۳۲) پیمانکار موظف به حمل و ارسال مراسلات کارفرما بوده و می‌بایستی در این ارتباط ارائه خدمات نماید.
۷-۳۳) پیمانکار موظف است تعهدات موضوع قرارداد را به کلیه رانندگان خود گوشزد نموده و از جدول جرایم آنها را مطلع سازد. جرایم متعلقه به پیمانکار در صورت تخطی راننده از قرارداد و سایر موارد که راننده موجب خطا گردد، به عهده پیمانکار می‌باشد و به رابطه راننده و پیمانکار معطوف می‌گردد و از این حیث هیچ‌گونه تعهد و مسئولیتی متوجه کارفرما نمی‌باشد.

۷-۳۴) پیمانکار اعلام نمود در تهیه پیشنهاد قیمت سود مورد نظر خود و تمام هزینه‌های ناشی از مفاد بندهای موضوع قرارداد را در نظر گرفته است و هرگونه پرداخت اضافی میسر نخواهد بود.

۷-۳۵) پیمانکار متعهد به بیمه نمودن کلیه نیروها و رانندگان اجرای موضوع قرارداد که در محیط کار کارفرما انجام وظیفه و تردد می‌نمایند می‌باشد، طوری که پوشش بیمه‌ای یاد شده شامل کلیه حوادثی که در حین کار برای نیروها و رانندگان پیمانکار بروز نماید خواهد بود. ضمناً کارفرمای این قرارداد هیچ مسئولیتی در قبال نیروها و رانندگان موضوع قرارداد در صورت بروز هرگونه حوادث نخواهد داشت.

۷-۳۶) رعایت مقررات قانون کار و ضوابط عمومی کارفرما برای رانندگان پیمانکار اجباری است و پیمانکار موظف است تعلیمات لازمه را در این خصوص به رانندگان خود بدهد و در هر صورت چنانچه کارفرما تخلفاتی نظیر سرقت، ورود غیر مجاز در محل‌هایی که نباید وارد شود استعمال الفاظ رکیک و عدم رعایت شئونات اسلامی و اخلاقی از رانندگان پیمانکار مشاهده نماید بلادرنگ از ادامه کار آنان جلوگیری و اجازه ورود آنان را لغو خواهد کرد، کلیه مسئولیتهای ناشی از این اقدام نیز بعهدده پیمانکار خواهد بود.

۷-۳۸) در صورتیکه افزایش حامل‌های انرژی و سوخت مرتبط با موضوع قرارداد حادث شود، حسب درخواست افزایش قیمت از سوی پیمانکار، پس از تایید دستگاه نظارت کارفرما و مطابق دستورالعمل معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و توافق طرفین مبلغ قرارداد اصلاح و تعدیل خواهد شد و به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۷-۳۹) در صورتی که پیمانکار به هر علت پس از امضاء قرارداد از اجرای بخشی از خدمات موضوع قرارداد امتناع ورزد، کارفرما مجاز خواهد بود خدمات موضوع این قرارداد را از منابع دیگر تامین و هزینه‌های انجام شده، بانضمام ۳۰٪ آن را علاوه بر اعمال مراتب و دفعات جرایم پیش‌بینی شده در ماده ۹ جدول جرایم پیوست قرارداد (حسب مورد) را به عنوان زیان حاصل از این موضوع از محل مطالبات، تضامین پیمانکار کسر و وصول نماید و در صورت عدم پوشش از طریق سایر ظرفیت‌های قانونی نسبت به کسر و وصول مطالبات خود اقدام نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می‌نماید. لازم به ذکر است میزان جرایم متعلقه مشمول این بند توسط کمیسیون معاملات کارفرما قطعی می‌گردد.

۷-۳۹-۱) در صورتی که پیمانکار به هر علت پس از امضاء قرارداد از اجرای قرارداد امتناع ورزد پس از ابلاغ اخطار کتبی مراتب فسخ قرارداد به پیمانکار، کلیه تضامین پیمانکار به نفع کارفرما ضبط می‌گردد و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

ماده ۸- اختیارات و تعهدات کارفرما:

۸-۱) کارفرما می‌تواند خدمات موضوع قرارداد را با اعلام کتبی به پیمانکار تا ۵۰ درصد افزایش یا کاهش دهد و در صورت افزایش/کاهش پیمانکار موظف به انجام امور محوله براساس درخواست کارفرما بوده و مبالغ قرارداد نیز به تناسب افزایش و یا کاهش با نرخ‌های مصوب در این قرارداد قابل پرداخت می‌باشد.

تبصره ۵) کارفرما می‌تواند در مواقع لزوم و حسب تشخیص خود برخی از خودروهای تعریف شده در قرارداد حاضر را با رعایت بند ۸-۱ ماده ۸ قرارداد حذف و اضافه نماید. (طبق ردیف ۱۲ جدول جرایم).

۸-۲) کارفرما مجاز می‌باشد در صورت عدم نیاز به خدمات موضوع قرارداد با اعلام کتبی یک‌ماه قرارداد حاضر را پس از تسویه بابت خدمات انجام شده با پیمانکار بصورت یک جانبه فسخ نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

۸-۳) کارفرما پس از دریافت صورتحساب از طرف پیمانکار نسبت به بررسی آن اقدام و پس از اعمال کلیه کسور قانونی متعلقه و کسورات ناشی از جریمه‌های احتمالی (در صورت تعلق گرفتن جریمه) نسبت به پرداخت آن اقدام می‌نماید.

۹- جرایم:

۹-۱) پیمانکار متعهد است کلیه خدمات موضوع قرارداد را به نحو احسن و مورد تایید کارفرما به انجام برساند و برای هرگونه تغییر در آن تاییدیه و موافقت کتبی کارفرما لازم می‌باشد.

۹-۲) در صورت عدم رعایت پایبندی پیمانکار به تعهدات مندرج در این قرارداد و هرگونه تعلل در انجام خدمات قرارداد، پیمانکار مشمول جرایم پیش‌بینی شده به شرح جدول ذیل می‌گردد.

جرایم						
ردیف	موارد عدم اجرای تعهدات	باراول	باردوم	بارسوم	بارچهارم	بارپنجم
۱	عدم رعایت بند ۷-۴ و ماده ۲۰-۷ قرارداد	اخطار کتبی به انضمام هزینه انجام شده	مبلغ یک میلیون ریال به ازای هرراندنه خاطی درهرروز به انضمام هزینه انجام خدمات	مبلغ دو میلیون ریال به ازای هرراندنه خاطی درهرروز به انضمام هزینه انجام خدمات	مبلغ پنج میلیون ریال به ازای هرراندنه خاطی درهرروز به انضمام هزینه انجام خدمات	دو درصد صورتحساب ماهانه و فسخ قرارداد
۲	عدم رعایت بند ۷-۵ ماده ۷ قرارداد	اخطار کتبی	مبلغ یک میلیون ریال به ازای هر مسیر	مبلغ دو میلیون ریال به ازای هرراندنه خاطی / خودرو در هرروز	پنج درصد صورتحساب کلی روزانه	بیست درصد صورتحساب کلی روزانه
۳	عدم رعایت بند ۷-۶ ماده ۷ قرارداد	اخطار کتبی	اخطار دوم	دو درصد صورتحساب کلی روزانه	ده درصد صورتحساب کلی روزانه	یک درصد صورتحساب ماهانه
۴	عدم رعایت بند ۷-۷ ماده ۷ قرارداد	یک درصد صورتحساب کلی روزانه و پرداخت هزینه جابجایی پرسنل	پنج درصد صورتحساب کلی روزانه و پرداخت هزینه جابجایی پرسنل	ده درصد صورتحساب ماهانه و پرداخت هزینه جابجایی پرسنل	بیست درصد صورتحساب ماهانه و پرداخت هزینه جابجایی پرسنل	سی درصد صورتحساب ماهانه و پرداخت هزینه جابجایی پرسنل و در صورت صلاحدید کارفرما فسخ قرارداد
۵	عدم رعایت بند ۷-۱۱ ماده ۷ قرارداد	اخطارکتبی	نیم درصد صورتحساب کلی روزانه	ده درصد صورتحساب کلی روانه	بیست درصد صورتحساب کلی روزانه	دو درصد صورتحساب ماهانه و فسخ قرارداد در صورت صلاحدید کارفرما
۶	عدم رعایت هریک از بند ۷-۸، ۷-۱۲، ۷-۱۳، ۷-۱۴ ماده ۷ قرارداد	اخطارکتبی	یک درصد صورتحساب کلی روزانه	ده درصد صورتحساب کلی روزانه	۵ درصد صورتحساب ماهانه	ده درصد صورتحساب ماهانه و فسخ قرارداد در صورت صلاحدید کارفرما
۷	عدم رعایت بند ۷-۱۶ ماده ۷ قرارداد	اخطارکتبی	پنج درصد صورتحساب روزانه	ده درصد صورتحساب روزانه	پانزده درصد صورتحساب روزانه	ده درصد صورتحساب ماهانه و فسخ قرارداد در صورت صلاحدید کارفرما
۸	عدم رعایت بند ۷-۱۷ ماده ۷ قرارداد	حذف خودرو از مسیر به اضافه ده درصد صورت حساب کلی روزانه	-	-	-	-
۹	عدم رعایت بند ۷-۲۱ و ماده ۲۱-۷ قرارداد	حذف خودرو و پنج درصد صورتحساب کلی روزانه	حذف خودرو و ده درصد صورتحساب روزانه	حذف خودرو و بیست درصد صورتحساب روزانه	ده درصد صورتحساب ماهانه و فسخ قرارداد در صورت صلاحدید کارفرما	-

۱۰	عدم رعایت بند ۷-۲۳ و بند ۷-۲۶	اخطار کتبی	یک درصد صورتحساب کلی روزانه	پنج درصد صورتحساب کلی روزانه	ده درصد صورتحساب ماهانه	بیست درصد صورتحساب ماهانه
۱۱	عدم رعایت بند ۷-۲۵-۱	اخطار کتبی	ده درصد صورتحساب کلی روزانه	بیست درصد صورتحساب کلی روزانه	چهل درصد صورتحساب روزانه	ده درصد صورتحساب ماهانه و فسخ قرارداد در صورت صلاحدید کارفرما
۱۲	عدم رعایت بند ۷-۲۷ و تبصره ۵ ذیل ماده ۸ قرارداد	اخطار کتبی	پنج درصد صورتحساب کلی روزانه	ده درصد صورتحساب کلی روزانه	پنج درصد صورتحساب ماهانه	بیست درصد صورتحساب ماهانه و فسخ قرارداد در صورت صلاحدید کارفرما
۱۳	سایر جرایم پیش بینی نشده در این قرارداد با تشخیص دستگاه نظارت کارفرما مورد تایید پیمانکار می باشد.					

۹-۳) در صورت تکمیل سقف جرایم جدول فوق الذکر ، کارفرما به تشخیص خود مجاز خواهد بود یا با احتساب مجموع جرایم آخرین مرتبه و اصل هزینه های مربوطه در طول مدت قرارداد عمل نماید که جریمه مذکور بدل از اصل تعهد نخواهد بود و یا مطابق ماده ۱۴ با اعلام فسخ قرارداد با پیمانکار رفتار نماید.

ماده ۱۰- نظارت در اجراء :

نظارت در اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد و پیوست های آن تقبل نموده است از طرف کارفرما به مدیریت منابع انسانی (واحد ترابری و HSE) واگذار گردیده است که در این قرارداد به عنوان "دستگاه نظارت" معرفی می گردد.

ماده ۱۱- تضمین حسن انجام کار و انجام تعهدات :

پیمانکار به منظور رسیدن کارفرما به حقوق حقه خود همزمان با امضاء قرارداد یک فقره ضمانت نامه بانکی / چک تضمین شده بانکی به میزان ۳۰٪ مبلغ قرارداد به تاریخ قرارداد بدون قید و شرط بعنوان تضمین انجام کار و حسن انجام تعهدات و استرداد وصول پرداختی ها و خسارات در طول مدت قرارداد، به کارفرما تسلیم می نماید که این تضمین در صورت صحت اجرای قرارداد پس از ارائه مفادحساب بیمه نسبت به کل کارکرد از سازمان تامین اجتماعی با تایید دستگاه نظارت کارفرما عیناً به پیمانکار مسترد می گردد. در صورت عدم انجام تعهدات موضوع قرارداد کارفرما حق خواهد داشت کلیه هزینه ها و خسارات وارده را از محل تضمین مأخوذه وفق مقررات پیش بینی شده در قرارداد حاضر کسر و وصول نماید.

ماده ۱۲- حل و فصل اختلاف :

در صورت بروز اختلاف در اجرای تعهدات طرفین قرارداد یا هرگونه عدم تفاهم در تفسیر مفاد قرارداد، مراتب بدو از طریق مذاکره و در صورت عدم توافق ، مرکز داوری گروه خودرو سازی سایپا ، صالح به رسیدگی خواهد بود. رای داوری سازمانی صادره برای طرفین قرارداد ، قطعی و لازم الاجراء می باشد. شایان ذکر است این ماده مستقل از مفاد قرارداد برای طرفین دارای اعتبار بوده و لازم الاجراء می باشد.

ماده ۱۳- اقامتگاه طرفین :

اقامتگاه قانونی طرفین به نشانی مندرج در ابتدای این قرارداد می باشد در صورتیکه یکی از طرفین محل قانونی خود را در طول مدت قرارداد تغییردهد باید نشانی جدید خود را ظرف مدت ۱۵ روز پیش از تاریخ تغییر به طرف دیگر اطلاع دهد تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود و دریافت شده تلقی می گردد. ضمناً کلیه مکاتبات با پیمانکار به ترتیب اولویت تماس تلفنی با نماینده پیمانکار یا ارسال پیامک به ایشان ، ارسال ایمیل به نشانی پیمانکار درصدر قرارداد، ارسال فکس و تاییدیه آن و ارسال نامه سفارشی یا رسید پستی و کلیه مکاتبات با کارفرما با رسید دبیرخانه به منزله ابلاغ قانونی است.

ماده ۱۴- فسخ قرارداد :

۱۴-۱) فسخ بنا به صلاحدید کارفرما به استثناء بند ۸-۲ ماده ۸ در هر مقطع زمانی.

۱۴-۲) چنانچه پیمانکار در انجام تعهدات و خدمات موضوع قرارداد تاخیر نماید و یا از انجام بخشی و یا تمام تعهدات مندرج در قرارداد از جمله عدم ارائه تضمین حسن انجام کار و انجام تعهد در ماده ۱۱ قرارداد حاضر امتناع ورزد و یا سقف جرایم پیش بینی شده در ماده ۹ تکمیل گردیده باشد ، کارفرما می تواند با یک اخطار کتبی بدون مراجعه به محاکم قضائی به صورت یک جانبه قرارداد را فسخ نماید. بدیهی است در این صورت پیمانکار موظف است نسبت به جبران خسارات وفق مقررات پیش بینی شده در قرارداد (حسب مورد) نیز اقدام نماید. در صورت عدم جبران خسارات توسط پیمانکار، کارفرما مجاز خواهد بود خسارات وارده را از محل مطالبات احتمالی، تضامین ماخوذه وصول و در صورت عدم پوشش از طریق سایر ظرفیت های قانونی نسبت به جبران خسارات وارده اقدام نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نماید.

۱۴-۳) چنانچه تا اعلام فسخ قرارداد به پیمانکار، بخشی از خدمات از سوی پیمانکار انجام شود پس از تایید انجام کار از سوی دستگاه نظارت محاسبه و جزء مطالبات پیمانکار منظور خواهد شد.

تبصره ۶) فسخ در هر یک از حالات مذکور بدون مراجعه به محاکم و به صرف اعلام کتبی محقق می گردد.

ماده ۱۵- نسخ قرارداد :

این قرارداد در ۱۵ ماده و ۶ تبصره در ۲۱ صفحه، ۲ پیوست در ۸ صفحه و در ۲ نسخه (یک نسخه نزد کارفرما و یک نسخه نزد پیمانکار) در تهران محل اقامتگاه کارفرما با اعتبار واحد تنظیم و به امضاء طرفین رسیده است و هر دو نسخه حکم واحد را دارند.

کارفرما

پیمانکار

مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا
(سهامی خاص)

شرکت
(سهامی



پیوست شماره ۱

درخواست تهیه پیشنهاد (RFP)

موضوع RFP		تامین سه دستگاه تاکسی اجاره ای با راننده
مخاطب RFP		
عنوان پروژه:	کد پروژه:	

تهیه کننده	تایید کننده	تصویب کننده
نام و امضاء:	نام و امضاء:	نام و امضاء:
تاریخ:	تاریخ:	تاریخ:

ارجاعات:	تاریخ صدور:	شماره مدرک:
شماره ویرایش:	تاریخ ویرایش:	

فهرست

ردیف	موضوع	صفحه
۱	دعوتنامه تهیه پیشنهاد	۳
۲	موعد ارائه پیشنهاد	۳
۳	نحوه ارتباط با مرکز (روش پاسخگویی)	۳
۴	نحوه اخذ اطلاعات درخواستی (شامل طرفهای تماس)	۳
۵	اطلاعات کلی درخصوص ماموریتهای مرکز ، قابلیت ها ، تجربه و ...	۳
۶	محدوده پروژه	۳
۷	حدود کار و اقلام قابل تحویل	۴
۸	قوانین و مسئولیتهای حقوقی	۴
۹	زمانبندی انجام کار	۴
۱۰	نیازمندیها و مفروضات فنی و الزامی مرکز تحقیقات	۴
۱۱	اطلاعات فنی موجود برای آغاز پروژه	۴
۱۲	محتوا / فرمت پیشنهاد	۵
۱۳	زمانبندی پیشنهادی تا عقد قرارداد	۵
۱۴	ضمائم	۵

ردیف	آیتم های پیشنهاد	شرح
۱	دعوتنامه تهیه پیشنهاد	لطفاً مطابق این RFP پیشنهاد خود را براساس محدوده کار و زمانبندی تعریف شده ارائه فرمائید.
۲	موعد ارائه پیشنهاد	
۳	نحوه ارتباط با مرکز (روش پاسخگویی)	از طریق پست
		از طریق ایمیل
		از طریق تلفن
۴	نحوه اخذ اطلاعات فنی	اداره خدمات و رفاه _ پژمان تاجدین
۵	اطلاعات کلی درخصوص ماموریت های مرکز ، قابلیت ها ، تجربه و ...	مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا با اعتقاد راسخ به برنامه ریزی بر مبنای تحولات محیطی ، قابلیت ها ، کمبودها و در راستای استمرار تجربه موفق برنامه ریزی استراتژیک مبتنی بر <u>فرآیند راهبردها و توسعه کسب و کار</u> در سازمان به دنبال کسب سهم و جایگاه شایسته در زنجیره ارزش طراحی و تکوین خودرو در جهان میباشد.
۶	محدوده پروژه	ارائه خدمات تاکسی سرویس
۷	حدود کار / اقلام قابل تحویل	اجاره تاکسی جهت تامین خودرو شهری و برون شهری
۸	قوانین و مسئولیتهای حقوقی	پس از دریافت پیشنهاد و پیش نویس قرارداد (در صورت بستن قرار داد) ارائه خواهد شد.
۹	زمانبندی انجام کار	بنا به اعلام برنامه زمانی کارفرما در مدت اعتبار تفاهم نامه انجام می شود.

ردیف	آیتم های پیشنهاد	شرح
۱۰	نیازمندیها و مفروضات فنی و الزامی مرکز تحقیقات	۱- تامین خودروی (تاکسی) مورد نیاز با راننده به صورت تمام وقت با نرخ ساعتی در طی ساعات کار اداری و ساعات مازاد اعلام شده توسط مدیریت منابع انسانی ۲- ارائه خدمات ایاب ذهاب در مسیر های شهری ۳- ارائه خدمات برای محدوده طرح ترافیک ۴- اعلام قیمت جهت مسیر های برون شهری نرخ کیلومتر طی شده ۵- ارسال مرسولات دارای ارزش و انجام خدمات مربوط ۶- تاکسی ها می بایست از لحاظ ظاهری و فنی کاملاً سالم و تمیز و کولر و بخاری در فصول مرتبط روشن باشد. ۷- خودروهای قابل قبول سمند ، ۴۰۵، آریو، شاهین ، دنا ، در رده خودروهای معمولی ۸- سایر خودروها (تاکسی) به تأیید مدیریت منابع انسانی
۱۱	اطلاعات فنی موجود برای آغاز پروژه	۱- تامین خودروهای مناسب و سالم جهت ارائه خدمات مورد نظر از سال ۱۳۹۹ ۲- رعایت الزامات و شئون اخلاقی و حرفه ای رانندگان در زمان سفر
۱۲	محتوا / فرمت پیشنهاد	▪ ارائه مشخصات ، توانمندیها ، خدمات / محصولات ، پروژه ها، مشتریان و ... شرکت ▪ اعلام امانتداری و محرمانه نگهداشتن اطلاعات ▪ وضعیت شرکت در خصوص سیستمهای کیفی و مدیریتی ▪ نحوه و فرمت ارائه برنامه ها و گزارشات ▪ اعلام مفروضات منظور شده در پیشنهاد ▪ اعلام الزامات جهت عقد قرارداد ▪ اعلام رئوس برنامه ها، منابع، سطح شایستگی شرکت جهت دستیابی به اقلام قابل تحویل در طول پروژه ▪ ارائه قیمت پیشنهادی شامل: - کل قیمت بابت اقلام قابل تحویل - نرخ هر ساعت کار منابع - تخمین هزینه ماموریت های خارجی - سایر هزینه ها ▪ ارائه زمانبندی برای صورتحسابها
۱۳	زمانبندی پیشنهادی تا عقد قرارداد	
۱۴	ضمائم	
عبارت فوق الذکر عمومی بوده و در صورت نیاز می تواند تغییر یافته یا تکمیل تر شود.		

پیوست شماره ۲

تعهد نامه رعایت موارد ایمنی و بهداشت و مقررات زیست محیطی

۱- پیمانکار مسئولیت عدم رعایت دستورالعمل های مندرج در قانون کار و تامین اجتماعی به ویژه ماده های ۸۵ و ۹۵ همچنین الزامات، قوانین و مقررات ایمنی و بهداشت محیط کار و نیز ضوابط و استانداردهای زیست محیطی را بر عهده می گیرد و به عنوان کارفرمای کارگر در مراجع قانونی اعم از اجرایی و قضایی، پاسخگو می باشد و در جهت رعایت این اصول، تعهد و تضمین لازم را به مرکز تحقیقات می دهد تا در مواقع لزوم بنا به تشخیص خود اقدام نماید.

۲- مقررات و دستورالعمل های ایمنی، بهداشت و زیست محیطی اعم از : دستورالعمل های 5S، الزامات OHSAS 18001، ISO 14001 را رعایت نماید و مرکز تحقیقات هیچ گونه مسئولیتی نسبت به حوادث و یا اتفاقات سوء احتمالی و تادیه خسارات ناشی از انجام کار به نیروهای پیمانکار را متقبل و عهده دار نخواهد بود.

۳- قبل از شروع پیمان جهت انجام هماهنگی ها و دریافت مجوزهای لازم در زمینه امور ایمنی، بهداشت و زیست محیطی، نماینده تام الاختیار HSE خود را طبق ماده ۲ آیین نامه حفاظت و بهداشت کار معرفی نماید . همچنین مرکز تحقیقات نیز نماینده HSE خود را کتبا به پیمانکار معرفی می نماید.

۴- چنانچه پیمانکار تصمیم به تعویض نماینده HSE خود داشته باشد، لازم است این امر با تایید کتبی مدیریت منابع انسانی مرکز تحقیقات صورت پذیرد.

۵- پیمانکار موظف است قبل از شروع پیمان، کارکنان اعزامی خود به محل کار مرکز تحقیقات را کتبا و با ذکر مشخصات دقیق اعلام نماید. همچنین اعلام مشخصات کارکنان جدید توسط پیمانکار در حین اجرای پیمان نیز الزامیست.

۶- چنانچه کارکنان پیمانکار حین فعالیت نیاز به خدمات درمانی اورژانس پیدا کنند، اقدامات لازم توسط نماینده HSE پیمانکار صورت می گیرد و کلیه هزینه ها بر عهده پیمانکار می باشد.

۷- نسبت به تامین البسه و لوازم حفاظت فردی کارکنان بر اساس نوع کار محوله خود (بعنوان مثال : لباس کار- کفش ایمنی- عینک ایمنی نقطه جوشکاری- گوشی داخل گوشی- ماسک زغال اکتیو- دستکش - کمر بند ایمنی- کلاه ایمنی- نقاب جوشکاری- عینک تیره جوشکاری) اقدام نماید (هزینه های آن به عهده پیمانکار می باشد). مسئولیت نظارت بر این موضوع به عهده نماینده HSE پیمانکار است. لازم به ذکر است در صورت فعالیت در محوطه باز و فصل زمستان اختصاص اورکت، بادگیر، کلاه بافتنی و دستکش زمستانی ضروری است.

۸- طبق ماده ۹۲ قانون کار برای کلیه کارکنان خود پرونده بهداشتی تشکیل داده و مدارک مربوط به معاینات بدو استخدام آنان را حداکثر یک ماه پس از انعقاد پیمان، به مدیریت منابع انسانی مرکز تحقیقات ارائه نموده و سالانه

نسبت به تجدید آن اهتمام ورزد. هزینه های مربوط به انجام معاینات دوره ای و بدو استخدام کلا" به عهده پیمانکار می باشد.

۹- از خودروهای دارای برچسب معاینه فنی معتبر استفاده نماید.

۱۰- نماینده HSE پیمانکار موظف است به صورت روزانه، گزارش کتبی حوادث جانی و مالی خود را به نماینده HSE مرکز تحقیقات ارائه نماید.

۱۱- بر اساس روال مرکز تحقیقات در صورت نیاز به انجام کار سرد یا کار گرم از مدیریت منابع انسانی مرکز تحقیقات مجوز کتبی اخذ نماید.

• کار گرم عبارت است از انجام کاری که حرارت مورد استفاده یا ایجاد شده در آن کار به میزانی باشد که باعث اشتعال مایعات- بخارات و گازهای قابل احتراق یا هر ماده سوختنی دیگری بشود و شامل فعالیت هایی است که پتانسیل تولید یک منبع حرارتی را دارند.

• کار سرد عملیاتی است که بر روی مخازن و لوله ها و اتصالات انتقال مایعات و گازهای شیمیایی و عموماً به منظور سرویس کاری و تعمیرات انجام میشود. این عملیات ممکن است بر روی تاسیساتی انجام شود که در سرویس بوده و یا از سرویس خارج شده اند.

۱۲- از کارکنانی که دارای صلاحیت، آگاهی و آموزش لازم در زمینه محیط زیست، ایمنی و بهداشت بوده و از نظر جسمی، روحی و مهارتی با وظایف محوله متناسب باشند استفاده نماید.

۱۳- مطابق ماده ۱۴۸ قانون کار و تامین اجتماعی، کلیه نیروهای شاغل در اجرای پیمان حاضر را تحت پوشش سازمان تامین اجتماعی و بیمه مسئولیت مدنی قرار داده و آنها را در مقابل حوادث بیمه نموده و کلیه بخشنامه های وزارت کار و امور اجتماعی را درمورد کارکنان موضوع این پیمان اجراء نماید.

۱۴- پیمانکار می بایستی فهرستی از مواد شیمیایی، تجهیزات و ماشین آلات مورد استفاده را تهیه نموده و در زمان آغاز به کار به مدیریت منابع انسانی مرکز تحقیقات ارائه نماید.

۱۵- پیمانکار نسبت به ثبت و ارائه گزارش کتبی آمار و حوادث محیط زیستی (مانند نشت و ریزش مواد شیمیایی، آسیب و تخریب فضای سبز، انتشار آلاینده ها به محیط های پذیرنده) به مدیریت منابع انسانی مرکز تحقیقات اقدام می نماید.

۱۶- ورود و به کارگیری هرگونه تجهیزات، مواد شیمیایی یا قطعات مصرفی دارای ممنوعیت قانونی (محیط زیستی و سلامت کارکنان) مانند مواد و قطعات مصرفی دارای آزیست و به مرکز تحقیقات ممنوع می باشد.

۱۷- وسایل نقلیه مورد استفاده خود را به صورت منظم بازرسی نموده و در صورت نقص فنی که منجر به آلودگی محیط زیستی گردد، نسبت به برطرف کردن آن اقدام نماید.

۱۸- بر حسب تشخیص نماینده HSE مرکز تحقیقات، مجهز به جعبه کمک‌های اولیه بوده و آن را در نقاطی که دسترسی فوری به آن برای افراد میسر باشد تعبیه نماید.

۱۹- لازم است حداقل یک نفر از کارکنان پیمانکار، آموزش کمک‌های اولیه را برای عکس العمل سریع در هنگام وقوع حادثه گذرانده باشد و کتبا به مدیریت منابع انسانی مرکز تحقیقات معرفی گردد.

۲۰- به محض ابتلاء یکی از کارگران به امراض واگیردار مراتب را کتبا به مدیریت منابع انسانی مرکز تحقیقات گزارش دهد.

۲۱- با توجه به خطرات موجود در محیط کار، نسبت به تهیه و نصب علائم هشدار دهنده مربوطه اقدام نماید.

۲۲- قبل از شروع به کار، پیمانکار بایستی از محل کار بازدید به عمل آورده تا در صورت عدم و یا کمبود تجهیزات اطفاء حریق نسبت به تدارک تجهیزات آتش نشانی اقدام نماید. بنابراین پیمانکار مسئول تدارک تجهیزات ایمنی و آتش نشانی (از جمله خاموش کننده های دستی) در حیطه فعالیت های خود است. این تجهیزات باید به تایید نماینده HSE مرکز تحقیقات رسیده باشند.

۲۳- پیمانکار به مرکز تحقیقات وکالت می دهد تا در صورت عدم رعایت اصول و مقررات ایمنی، بهداشت و زیست محیطی، پس از تذکر شفاهی و کتبی نماینده HSE مرکز تحقیقات، تا ۳٪ صورت وضعیت پیمانکار را در همان دوره کارکرد جریمه نماید و در صورت تکرار تخلف از سوی پیمانکار و ۳ مرتبه جریمه، با توجه به میزان ریسک مربوطه، بر حسب تشخیص نماینده HSE مرکز تحقیقات و با هماهنگی مسئولین مربوطه در مرکز تحقیقات، از ادامه فعالیت پیمانکار جلوگیری بعمل آید. بدیهی است کلیه خسارات وارده ناشی از این امر به عهده پیمانکار خواهد بود و مادامی که پیمانکار، شرایط بالقوه ریسک غیر قابل قبول مانند آلودگی زیست محیطی، بهداشتی و حوادث ایجاد نماید؛ مرکز تحقیقات می تواند از ادامه کار پیمانکار تا فراهم شدن شرایط ایمن جلوگیری به عمل آورد. مرکز تحقیقات می تواند خسارات تاخیر و جرایم ایمنی و بهداشت را از محل اسناد تضمینی یا تعهدات و سایر مطالبات دیگر پیمانکار برداشت نماید.

۲۴- تکمیل فرم تعهد نامه محیط زیستی شرکت های پیمانکاری به شماره ۱۰۲۹

مهر ، امضا صاحبان امضاء و تاریخ:



مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع
خودرو
سایپا (سهامی خاص)

فرم تعهد نامه محیط زیستی شرکت های پیمانکاری

تاریخ :

پیوست :

مدیریت منابع انسانی - اداره توسعه منابع انسانی		
نام شرکت:	مدیرعامل:	کارشناس / نماینده مقیم:
تلفن تماس:	آدرس شرکت:	
تعداد پرسنل:	سال تاسیس شرکت:	
موضوع قرارداد:		
دستگاه نظارت:	مدت قرارداد در مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا (شروع و خاتمه) :	
مکان های فعالیت		
تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
نام و امضاء:	نام و امضاء:	نام و امضاء:
تاریخ:	تاریخ:	تاریخ:
مدیر عامل		
اینجانب مدیر عامل/نماینده تام الاختیار شرکت بدینوسیله ضمن تاییدآشنایی با قوانین و مقررات محیط زیستی مرکز تحقیقات و نوآوری صنایع خودرو سایپا و نسبت به رعایت آن توسط کلیه کارکنان شرکت خود متعهد می گردم.		
امضاء و مهر مدیر عامل شرکت:		تاریخ تکمیل فرم:

پیوست شماره ۲

فرم پیشنهاد قیمت

پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهدات و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات شرایط شرکت در مناقصه، تعهد نامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک مناقصه عمومی شماره ۰۰-۰۹-۱۴۰۴ با موضوع تامین ۳ دستگاه تاکسی با راننده و با اطلاع کامل از تمامی شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه، پیشنهاد می نمایم:

۱- خدمات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه، با نرخ به شرح زیر انجام دهم:

۱-۱) کرایه هر دستگاه تاکسی (سمند، پژو ۴۰۵، آریو، شاهین یا دنا از سال تولید ۱۳۹۹ به بعد) با سیستم گرمایشی و سرمایشی مناسب (استفاده از کولر و بخاری) متناسب با فصول سال همراه با راننده تمام وقت در طی ساعات کار اداری (۸ صبح الی ۵ بعداز ظهر) و ساعات مازاد اعلام شده توسط کارفرما، با نرخ ساعتی ریال (به حروف ریال) می باشد.

۱-۲) کرایه هر دستگاه تاکسی (سمند، پژو ۴۰۵، آریو، شاهین یا دنا از سال تولید ۱۳۹۹ به بعد) با سیستم گرمایشی و سرمایشی مناسب (استفاده از کولر و بخاری) متناسب با فصول سال همراه با راننده تمام وقت برای مسیرهای محدوده برون شهری، در هر کیلومتر طی شده ریال (به حروف ریال) می باشد.

تبصره ۱) قیمت پیشنهادی بدون احتساب مالیات برارزش افزوده ارائه شده است.

تبصره ۲) کسورات قانونی در قیمت ها لحاظ شده است و آگاهی دارم که از قرارداد مربوطه، کسورات قانونی (بیمه) کسر می گردد.

۲- چنانچه این پیشنهاد، مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که:

الف: اسناد و مدارک قرارداد را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه، امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات، حداکثر ظرف مدت پنج روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه، تسلیم نمایم.

ب: ظرف مدت مقرر در قرارداد، کلیه کارهای موضوع قرارداد را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه، به اتمام برسانم.

۳- تایید می نمایم که کلیه ضامنه اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار، الزامی برای واگذاری خدمات، به هر یک از پیشنهادها ندارد.

۵- کارفرما حق دارد عملیات موضوع مناقصه را به تشخیص خود به مناسب ترین پیشنهاددهنده واگذار نماید.

۶- اعلام می دارم که تمامی جوانب موضوع را بررسی و با اطلاعات کامل از کم و کیف موضوع مناقصه، در زمان مناقصه، پیشنهاد خود را تهیه و ارسال نموده و هر نکته ای که در آینده بتواند مستند به ناآگاهی اینجانب گردد، مردود می باشد.

نام پیشنهاددهنده:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی و سمت و امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده: